

คำนำ

แนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี ๒๕๕๙ ฉบับนี้ งานการฝึกและวิชาการ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือ และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานหรือเก็บข้อมูลเกี่ยวกับตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบซึ่งจะทำให้การเก็บ ข้อมูลเป็นไปด้วยความความสะดวก ถูกต้อง และครบถ้วน ตลอดจนทำให้การประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ ในแต่ละฝ่ายของหน่วยฝึกอบรม เป็นไปด้วยความราบรื่น อันจะทำให้กระบวนการจัดการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา บรรลุผลตาม บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของหน่วยอย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม ในข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน อาจจะมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ในบางตัวบ่งชี้ อาจจะไม่สมบูรณ์ เนื่องจากอาจจะมีกรณีการแปรผันตามสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานแต่ละส่วนจำเป็นต้องศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาต่อไป

งานการฝึกและวิชาการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย และอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับผิดชอบดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้ได้เป็นอย่างดี

ด้วยความปรารถนาดี

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ
กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| คำนำ | |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการ | ๑ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง | ๒ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผลการจัดการศึกษาอบรมที่เน้นผู้ศึกษาอบรมเป็นสำคัญ | ๓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔ จำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรมและหรือสิ่งประดิษฐ์ | ๓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕ จำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรมและหรือสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ | ๔ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ผลของการดำเนินโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม ประเทศ | ๕ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ผลของการดำเนินงานของจุดที่ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพที่มีผลต่อชุมชน สังคม ประเทศ | ๖ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๘ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม | ๗ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม | ๘ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ครู / อาจารย์ และครูฝึก ได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ | ๙ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการพัฒนาบุคลากรของหน่วยศึกษาอบรม | ๑๐ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยศึกษาอบรม | ๑๑ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ ระบบการบริหารบุคลากรเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ | ๑๑ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ การบริหารความเสี่ยง | ๑๒ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ | ๑๔ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน | ๑๕ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การนำผลการประเมินคุณภาพภายในไปพัฒนาหน่วยศึกษาอบรม | ๑๖ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ ความสำเร็จของการพัฒนาผู้ศึกษาอบรมตามอัตลักษณ์ที่หน่วยศึกษาอบรมกำหนด | ๑๗ |

- ๑ -

**แนวทางดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙**

ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ นี้ สำหรับ กก.๑ บก.กฝ.บช.ตชด. กำหนดให้ใช้หลักสูตรตำรวจตระเวนชายแดน ระดับผู้บังคับหมวด (ตชด.ระดับ ผบ.มว.) เป็นหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน โดยใช้กับตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ ๒ เท่านั้น สำหรับตัวบ่งชี้อื่นใช้หลักสูตรทั้งหมดตามแผนการฝึกอบรมประจำปีในการประเมิน ตัวบ่งชี้ที่กำหนดในการดำเนินงานมีทั้งสิ้น ๒๐ ตัวบ่งชี้ ซึ่งมีรายละเอียดที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการ (ผลสัมฤทธิ์)

คำนิยาม เกณฑ์มาตรฐานวิชาการ คือ ระดับคะแนนการสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

- แผนการฝึกอบรม หรือ แผนปฏิบัติการประจำปี
- คำสั่งการฝึกอบรม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดผล
- รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- รายงานผลการสอบของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

เกณฑ์ในการคำนวณ

ให้คำนวณหาร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านเกณฑ์การสอบตามกำหนด โดยใช้สูตรการคำนวณต่อไปนี้

$$\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการ}}{\text{จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอบรมทั้งหมดตามหลักสูตร}}$$

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีผู้เข้าอบรมทั้งหมด ๕๐ คน ผ่านเกณฑ์วิชาการ ๔๕ คน คิดเป็น

$$\frac{๔๕}{๕๐} \times ๑๐๐ = ๙๐\%$$

นำผลสัมฤทธิ์มาเทียบบัญญัติได้

$$\frac{๕ \times ๙๐}{๑๐๐} = ๔.๕ \text{ คะแนน}$$

ดังนั้นคะแนนที่ได้คือ ๔.๕ จาก ๕ คะแนน อยู่ในระดับ ดี

- ๒ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง (กระบวนการ + ผลสัมฤทธิ์)

คำนิยาม

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้มีอำนาจปกครอง ควบคุม ดูแล และสั่งการในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สำเร็จการศึกษาอบรม

ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึงบุคคลต่างๆ ตามกรณีดังต่อไปนี้

กรณีที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมมีเพื่อนร่วมงาน มีผู้ใต้บังคับบัญชา มีผู้รับบริการ **ผู้ที่เกี่ยวข้อง** หมายถึง

บุคคลทั้ง ๓ กลุ่มดังกล่าว

กรณีที่ ๒ ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมมีเพื่อนร่วมงาน มีผู้ใต้บังคับบัญชา แต่ ไม่มีผู้รับบริการ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา

กรณีที่ ๓ ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมมีเพื่อนร่วมงาน แต่ ไม่มีผู้ใต้บังคับบัญชา ไม่มีผู้รับบริการ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง เพื่อนร่วมงาน

กรณีที่ ๔ ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมมีเพื่อนร่วมงาน มีผู้รับบริการ แต่ไม่มีผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมของหลักสูตรที่ใช้ในการประเมินซึ่งสำเร็จการฝึกอบรมไปแล้ว ๓ - ๖ เดือน โดยใช้การประเมินความพึงพอใจเกณฑ์ ๕ ระดับ ซึ่งจะต้องครอบคลุมความสำคัญ ๓ ด้าน ได้แก่

๑.๑ ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๒ ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และ/หรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. แบบสอบถามตอบกลับจำนวนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม

๓. เอกสารสรุปรายงานการประมวลข้อมูลที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา

๔. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผลการจัดการศึกษาอบรมที่เน้นผู้ศึกษาอบรมเป็นสำคัญ (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีโครงการฝึกอบรม (โดยระบุวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับแถลงหลักสูตร)

๒. มีการประชุมเตรียมการฝึกก่อนการเปิดการฝึกอบรม เพื่อให้ทุกฝ่ายร่วมกันทำความเข้าใจในการจัดการฝึกอบรมอย่างเป็นเอกภาพของทุกหลักสูตร

๓. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จากแบบบันทึกประวัติส่วนบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรมของแต่ละหลักสูตร โดยมีการจัดทำเป็นเอกสารสรุปโดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาแล้ว และจัดส่งให้ครูฝึกนำไปใช้ในการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการสอน

๔. ครูฝึกมีการจัดทำแผนการสอน บันทึกหลังการสอน และการจัดทำแผนการสอนที่ปรับปรุงแล้วเพื่อนำไปใช้ในการสอนในหลักสูตรสำหรับครั้งต่อไป (โดยให้ระบุถึงส่วนที่ปรับปรุงว่าเพื่อไปสู่การแก้ไขปัญหาในจุดใดที่พบในการสอนที่ผ่านมา)

- ๓ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรม และหรือสิ่งประดิษฐ์ (ผลลัพธ์)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีโครงการของนวัตกรรมที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๒. มีการทดลองใช้ มีการรับรองนวัตกรรมโดยหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานภายนอก) มีการใช้ในการฝึกอบรมในหลักสูตร

๓. มีการแต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่เป็นครูฝึก

หลักเกณฑ์ในการคำนวณ

ผลรวมจำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรมและหรือสิ่งประดิษฐ์

จำนวนครู/อาจารย์/ครูฝึกทั้งหมด

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีนวัตกรรมจำนวน ๑ ชิ้น จำนวนครูฝึก ๑๕ คน คิดเป็น

$$\frac{๑}{๑๕} \times ๑๐๐ = ๖.๖๗ \%$$

- ๔ -

นำผลลัพธ์มาเทียบบัญญัติไตรยางค์

$$\frac{๖.๖๗ \times ๕}{๑๐} = ๓.๓๔ \text{ คะแนน}$$

ดังนั้นคะแนนที่ได้คือ ๓.๓๔ จาก ๕ คะแนน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรม และหรือสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ (ผลลัพธ์)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

1. มีหลักฐานการนำนวัตกรรมไปใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
2. มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรมเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

หลักเกณฑ์ในการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมจำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรมและหรือสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนครู/อาจารย์/ครูฝึกทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลลัพธ์ร้อยละ ๕ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีนวัตกรรมจำนวน ๒ ชิ้น นำไปใช้ ๑ ชิ้น จำนวนครูฝึก ๑๕ คน

$$\frac{1}{15} \times 100 = 6.67 \%$$

นำผลลัพธ์มาเทียบบัญญัติไตรยางค์

$$\frac{6.67 \times 5}{5} = 6.67 \text{ คะแนน}$$

ดังนั้นคะแนนที่ได้คือ ๖.๖๗ จาก ๕ คะแนน อยู่ในระดับ ดีมาก

- ๕ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ผลการดำเนินโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม ประเทศ (ผลลัพธ์)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม ประเทศ (ในโครงการอาจมีหลายกิจกรรมได้ เนื่องจากการนับจำนวนนับที่ตัวกิจกรรม) เช่น

- กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ
- กิจกรรมการป้องกันและลดปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด
- กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒. มีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่ครูฝึกประจำหมวดวิชาต่างๆ

๓. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์ในการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมจำนวนโครงการ กิจกรรมทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม ประเทศ}}{\text{จำนวนครูและอาจารย์และครูฝึกทั้งหมด}} \times$$

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลลัพธ์ ร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีกิจกรรมจำนวน ๓ กิจกรรม จำนวนครูฝึก ๑๕ คน

$$\frac{3}{15} \times 100 = 20 \%$$

นำผลลัพธ์มาเทียบบัญญัติไตรยางค์

$$\frac{20}{20} \times 5 = 5 \text{ คะแนน}$$

ดังนั้นคะแนนที่ได้คือ ๕ จาก ๕ คะแนน อยู่ในระดับ ดีมาก

- ๖ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ผลการดำเนินงานของจุดที่ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพที่มีผลต่อชุมชน สังคม ประเทศ (ผลลัพธ์)

คำนิยาม

จุดให้บริการ หมายถึง สถานที่ถาวรที่ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพที่ดำเนินให้บริการเป็นประจำทั้งกับบุคลากรภายในและภายนอกหน่วย เช่น ห้องสมุด หอกระโดด สถานีทดสอบกำลังใจ สนามกีฬา สถานที่ฝึกอบรม ห้องสมุด พื้นที่ศึกษาสิ่งแวดล้อม สถานพยาบาล เป็นต้น

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีโครงการของจุดบริการแต่ละแห่ง (หนึ่งจุดบริการเท่ากับหนึ่งโครงการ)
๒. มีการดำเนินงานตามโครงการแต่ละโครงการ เช่น มีการเก็บสถิติการให้บริการ มีการติดตามตรวจสอบ มีการประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน เป็นต้น
๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามโครงการ กล่าวคือ ต้องประเมินให้เห็นว่ามีความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในระดับใด เช่น
 - เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ อย่างไร
 - ดำเนินการได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่
 - มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร แก้ไขปัญหาที่พบอย่างไร
๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
๕. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงโครงการเพื่อดำเนินการในปีถัดไป (จัดทำโครงการของปีงบประมาณถัดไป)

หลักเกณฑ์การคิดคะแนน

- มีจุดบริการ ๑ - ๒ จุดให้บริการ ได้ ๑ คะแนน
- มีจุดบริการ ๓ - ๔ จุดให้บริการ ได้ ๒ คะแนน
- มีจุดบริการ ๕ - ๖ จุดให้บริการ ได้ ๓ คะแนน
- มีจุดบริการ ๗ - ๘ จุดให้บริการ ได้ ๔ คะแนน
- มีจุดบริการ ตั้งแต่ ๙ จุดให้บริการขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

- ๗ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๘ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมด้านศิลปะวัฒนธรรม หรือด้านการทำงานบำรุง อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สาธารณะ สังคม หรือประเทศ
๒. มีการดำเนินการตามโครงการและมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลโครงการว่าเกิดประโยชน์ตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์และปฏิบัติได้ตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร
๓. มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม เช่น การติดป้ายประชาสัมพันธ์ การแจกแผ่นพับ การเผยแพร่ข่าวสารทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

หลักเกณฑ์ในการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมการอนุรักษ์พัฒนาและสร้างเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม}}{\text{จำนวนครู/อาจารย์และครูฝึกและบุคลากรของหน่วยศึกษาอบรมทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลลัพธ์ ร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีกิจกรรมจำนวน ๓๐ กิจกรรม จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๑๕๐ คน

$$\frac{30}{150} \times 100 = 20 \%$$

นำผลลัพธ์มาเทียบบัญญัติไตรยางค์

$$\frac{20}{20} \times 100 = 5 \text{ คะแนน}$$

ดังนั้นคะแนนที่ได้คือ ๕ จาก ๕ คะแนน อยู่ในระดับ ดีมาก

- ๘ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมทางศิลปะและวัฒนธรรมที่ครอบคลุมความสุนทรีย์ทางศิลปะและวัฒนธรรม เช่น ด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความสวยงาม ความสะดวกในการใช้งาน ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ความถูกสุขลักษณะ ความปลอดภัย ความประหยัด เป็นต้น อาทิ

- การปรับปรุงภูมิทัศน์กองร้อยฝึก และ/หรือ สำนักงาน
- การทำกิจกรรม ๕ ส
- การทำความสะอาดหอดทราย หรือ บริเวณสำคัญ
- การทำป้ายเตือนความปลอดภัย หรือกั้นอาณาเขตเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้สัญจรหรืออื่นๆ

๒. หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ทุกหลักสูตรตามแผนการฝึกของหน่วยได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๓. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์และสำเร็จครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ อย่างไร

๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องและรายงานผู้บังคับบัญชา

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. มีหลักฐานแสดงการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในหน่วยและของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (ได้ ๑ คะแนน)
๒. มีหลักฐานแสดงถึงความปลอดภัย ความถูกสุขลักษณะของสถานที่ (คะแนนข้อ ๑ + ๑ = ๒ คะแนน)
๓. มีการปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (คะแนนข้อ ๒ + ๑ = ๓ คะแนน)
๔. มีพื้นที่และกิจกรรมที่ให้ผู้ศึกษาอบรมและบุคลากรของหน่วยมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ (คะแนนข้อ ๓ + ๑ = ๔ คะแนน)
๕. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและผู้ศึกษาอบรมที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับประเด็นข้อที่ ๑ - ๔ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ (คะแนนข้อ ๔ + ๑ = ๕ คะแนน)

- ๙ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ครู/อาจารย์ และครูฝึก ได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ ประสบการณ์ (ผลลัพธ์)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ให้กับครูฝึก เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้กับครูฝึกในการนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน

๒. มีหลักฐานการแต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่ครูฝึก (โดยต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน ทั้งนี้รวมทั้งผู้ที่มาช่วยราชการด้วย)

๔. บัญชีรายชื่อและหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าครูฝึกได้รับการพัฒนาความรู้ตามโครงการ คนละอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี (ไม่นับคนซ้ำ)

๕. หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าครูฝึกที่ผ่านการพัฒนา ได้นำเอาความรู้หรือทักษะมาขยายผล เช่น การทำแผนการสอน คู่มือประกอบการสอน นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น

หลักเกณฑ์ในการคำนวณ

ผลรวมจำนวนครูฝึกที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์

และนำความรู้มาขยายผล

จำนวนครูฝึกทั้งหมด

เกณฑ์การคิดคะแนน

กำหนดให้ผลลัพธ์ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวอย่าง มีครูฝึกทั้งหมด ๑๕ คน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ และนำความรู้มาขยายผล รวมทั้งสิ้น ๑๕ คน

$$\frac{๑๕}{๑๕} \times ๑๐๐ = ๑๐๐ \%$$

นำผลลัพธ์มาเทียบบัญญัติไตรยางค์

$$\frac{5}{100} \times ๑๐๐ = ๕ \text{ คะแนน}$$

- ๑๐ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการพัฒนาบุคลากรของหน่วยศึกษาอบรม (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน
๒. ดำเนินงานตามแผนตามวงจรคุณภาพ (PDCA) กล่าวคือ มีการวางแผน มีการดำเนินงานตามขั้นตอนหรือดำเนินกิจกรรมตามแผน มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน มีการนำผลการประเมินแผนมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานใหม่เพื่อใช้ในปีงบประมาณถัดไป เป็นต้น
๓. มีการประเมินเพื่อทราบว่าการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ (อย่างน้อยการบรรลุเป้าหมายจะต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายทั้งหมดที่กำหนด)
๔. มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า บุคลากรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของหน่วยได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับ
 - ๔.๑ ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมงต่อคนต่อปี
 - ๔.๒ ด้านอื่นที่นอกเหนือจากงานประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี
๕. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามข้อ ๔ โดยมีคะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. มีแผนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน และหลักฐานการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) (ได้ ๑ คะแนน)
๒. มีหลักฐานแสดงถึงผลการดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด) (คะแนนข้อ ๑ + ๑ = ๒ คะแนน)
๓. มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าบุคลากร ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหมด ได้รับการพัฒนาด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา (คะแนนข้อ ๒ + ๑ = ๓ คะแนน)
๔. มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าบุคลากร ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหมด ได้รับการพัฒนาในด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากงานประกันคุณภาพการศึกษา (คะแนนข้อ ๓ + ๑ = ๔ คะแนน)
๕. มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทั้งหมดที่ได้รับการพัฒนา (คะแนนข้อ ๔ + ๑ = ๕ คะแนน)

- ๑๑ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยศึกษาอบรม (ผลลัพธ์)

คำนิยาม

- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยฝึกอบรมระดับกองกำกับการ หมายถึง ผู้กำกับการ
- บุคลากรของหน่วยฝึกอบรม หมายถึง บุคลากรทั้งหมดตั้งแต่ระดับรองผู้กำกับการลงมาจนถึงระดับผู้ปฏิบัติระดับล่างสุด
- ธรรมภิบาล (Good Governance) หมายถึง การบริหารกิจการที่ดี เป็นแนวทางในการจัดระเบียบหน่วยงาน สังคมให้สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข มีความสามัคคีและเกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามหลัก ๙ ประการ (ในคู่มืองานประกันคุณภาพการศึกษาของกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. เอกสารแบบฟอร์มที่ทำการเก็บข้อมูล เช่น แบบประเมิน การประมวลผลและรายงานผล
๒. เอกสารที่แสดงถึงการดำเนินงานต่างๆ เช่น การกำหนดหรือทบทวนนโยบาย การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อฝ่ายต่างๆ บันทึกการประชุม รายงานการตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลต่างๆ เป็นต้น
๓. เอกสารที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านบุคลากร การเงินงบประมาณ แผนงานนโยบาย การบริหารความเสี่ยงในภารกิจหลักของหน่วย
๔. ผลการประเมินที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ผลการประเมินตนเองโดยผู้บริหารสูงสุดทำได้ครบทั้ง ๙ ประการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐
๒. ผลการประเมินโดยบุคลากรทั้งหมดของหน่วยศึกษาอบรมครบทั้ง ๙ ประการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ เทียบบัญญัติไตรยางค์ กำหนดให้ ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ ระบบการบริหารบุคลากรเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีหลักฐานแสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินงานได้ตามแผน
 ๒. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น คำสั่งแต่งตั้งการมอบหมายหน้าที่ หลักเกณฑ์ประกาศคำสั่งต่างๆ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล มาตรการในการสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร มาตรการการลงโทษ มาตรการ
- ๑๒ -

ในการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากรฝ่ายต่างๆ โดยมีบัญชีรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ได้รับการพิจารณาความดีความชอบ หรือได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นต้น

๓. มีการจัดระบบสวัสดิการและการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี การสร้างบรรยากาศที่ดีที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความสุขแก่บุคลากร
๔. มีระบบที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าหรือประสบความสำเร็จในสายงาน
๕. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับและนำผลการประเมินเสนอต่อผู้บริหารสูงสุดและมีการนำไปพัฒนาปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น เช่น การกำหนดมาตรการ หรือ การจัดทำโครงการ หรือ การปรับปรุงแผนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ในงบประมาณถัดไป

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน
๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ การบริหารความเสี่ยง (กระบวนการ)

คำนิยาม

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุอันไม่พึงประสงค์ที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของหน่วยศึกษาอบรมได้ในอนาคต

คณะกรรมการสถานศึกษา หมายถึง องค์คณะบุคคลที่ทำงานร่วมกับสถานศึกษา เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งหรือสามารถบริหารจัดการด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบของกฎหมายกำหนด

คณะกรรมการสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้แทนจากครู องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่า พระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาในพื้นที่ และผู้ทรงคุณวุฒิ

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารหน่วยงานและตัวแทนที่รับผิดชอบร่วมเป็นคณะทำงาน

- ๑๓ -

๒. มีการร่วมประชุมหารือและวิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ อย่างน้อย ๓ ด้าน ตามบริบท (บทบาท ภารกิจ พันธกิจ คุณลักษณะ ชีตจำกัด) ของหน่วยฝึกอบรม ได้แก่
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือ กลยุทธ์ของส่วนงาน

- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ เช่น กระบวนการบริหารงาน บริหารหลักสูตร ระบบงาน หรือระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล จรรยาบรรณของครูฝึก และบุคลากรตามสายงานต่างๆ
- ความเสี่ยงจากเหตุภายนอก

๓. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และมีการจัดลำดับของความเสี่ยงซึ่งได้จากการวิเคราะห์ในข้อที่ ๒ ข้างต้น

๔. ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงสุด มีการดำเนินงานตามแผน มีการตรวจสอบติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน มีการรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้บริหารของหน่วยฝึกอบรม เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสถานศึกษาไปปรับปรุงแผน หรือ ประกอบวิเคราะห์ความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป กล่าวคือ คณะกรรมการสถานศึกษาจะต้อง

- มีการดำเนินการประชุมหารือร่วมกันวิเคราะห์ผลการบริหารความเสี่ยง
- มีการสรุป รายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อดำเนินการพิจารณาตัดสินใจ
- มีการจัดทำแผนงาน (หรือร่างแผนงาน) การบริหารความเสี่ยงในปีถัดไป

หมายเหตุ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและระบุความเสี่ยงตลอดจนปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือเกิดความล้มเหลว หรือลดทอนโอกาสที่จะทำให้งานบรรลุความสำเร็จ ควรวิเคราะห์ให้ครอบคลุมรอบด้าน เช่น ด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ ความสูญเสียทั้งทางด้านทรัพย์สินและบุคลากร งบประมาณ ตลอดจนการบริหารของหน่วย เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน
๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

- ๑๔ -

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีการจัดตั้งและดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ เช่น สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา บอร์ดนิทรรศการ เป็นต้น ในการดำเนินการกิจกรรมห้องสมุดให้จัดทำเป็นโครงการ มีการดำเนินงานตามระบบ

ในการดำเนินการกิจกรรมห้องสมุดให้จัดทำเป็นโครงการ มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างครบถ้วน เช่น มีการอนุมัติโครงการ มีการเก็บสถิติการใช้บริการ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ มีการประเมินและรายงานผลการประเมิน มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงและจัดทำโครงการต่อไป เป็นต้น (มีภาพถ่าย)

๒. มีการบริหารด้านกายภาพที่เกื้อกูลต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ด้านอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก เป็นต้น (มีภาพถ่าย)

๓. มีระบบสาธารณูปโภค และ ความปลอดภัยของอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม เช่น ระบบไฟฟ้า ประปา ระบบการกำจัดของเสีย (ขยะ) การป้องกันอัคคีภัย อุบัติภัยต่างๆ เป็นต้น (มีภาพถ่าย)

๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อคุณภาพของการบริการจากประเด็นตามข้อ ๑ - ๓ ในข้างต้น ต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ กล่าวคือ

- มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและได้รับการตอบกลับอย่างน้อยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมดของทุกหลักสูตร

- มีการประมวลผลจากแบบสอบถาม และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาบริหาร

๕. มีการนำผลการประเมินจากข้อที่ ๔ ไปปรับปรุงโดยจัดทำเป็นโครงการเพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน
๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยฝึกอบรม และมีการดำเนินการตามระบบ

- ระบบ คือ ขั้นตอนการดำเนินงานซึ่งสามารถแสดงให้เห็นได้ในรูปแบบของแผนภูมิการปฏิบัติที่ระบุว่า กิจกรรมใดจะมีการดำเนินการตั้งแต่ช่วงใดถึงช่วงใด เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการ..... ตั้งแต่ ม.ค. - ก.พ. เป็นต้น ตัวอย่าง

| แผนภูมิการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กองกำกับการ ๑ กองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน | | | | | | |
|--|-----------------|------|------|------------------|------|-------|
| ลำดับ | 2558 | | | 2559 | | |
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | เม.ย. |
| 1 | ประชุมเตรียมการ | | | | | |
| 2 | | | | แต่งตั้งคณะ..... | | |

- กลไก คือ คำสั่ง การมอบหมายการปฏิบัติ ระเบียบ กฎเกณฑ์ข้อกำหนดต่างๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยศึกษาอบรม

๒. มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง นโยบายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการตรวจสอบผลการดำเนินงานของกลไกต่างๆ ตลอดจนการดำเนินงานของการประกันคุณภาพในแต่ละตัวบ่งชี้ เช่น มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชา และนำเสนอผลการประเมินให้ส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนการพัฒนางานประกันคุณภาพในปีงบประมาณถัดไป เป็นต้น

เพื่อให้เกิดความชัดเจน การกำหนดแนวทางการติดตามตรวจสอบและประเมินของคณะกรรมการฯ ควรจัดทำเป็นช่วงๆ ละ ๓ หรือ ๔ เดือนตามความเหมาะสม โดยในแต่ละช่วงของการดำเนินการ คณะกรรมการฯ ควรมีการร่วมประชุมหารือสรุปผลและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาในแต่ละช่วง (มีการบันทึกการประชุมที่ถูกต้องชัดเจนเป็นหลักฐาน)

๓. มีการมอบหมายความรับผิดชอบในการดำเนินงานการประกันคุณภาพในแต่ละตัวบ่งชี้ให้กับบุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน

๔. มีการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ได้แก่

๔.๑ มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีการควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประเมินการดำเนินการประกันคุณภาพ (๐.๒๕ คะแนน)

๔.๒ มีหลักฐานเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (บข.ศ.) ก่อนวันที่ ๑๕ มกราคม (๐.๒๕ คะแนน)

๔.๓ มีการนำผลการประเมินจากการประเมินของหน่วย บข.ศ.ไปปรับปรุงหรือจัดทำแผนงานการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย (๐.๒๕ คะแนน)

๔.๔ มีการดำเนินงานได้ตามแผนพัฒนาคุณภาพได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของแผนที่กำหนด (๐.๒๕ คะแนน)

๕. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยฝึกอบรมได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพของหน่วยฝึกอบรมเอง และสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยศึกษาอบรมหรือสถาบันอื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
- ๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
- ๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
- ๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน
- ๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การนำผลการประเมินคุณภาพภายในไปพัฒนาหน่วยศึกษาอบรม (กระบวนการ)

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีการทบทวนระบบ และ กลไก งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ

หน่วยฝึกอบรม เช่น มีบันทึกการประชุมของส่วนที่เกี่ยวข้องที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาแล้ว มีการสั่งการให้ใช้ผลจากการประชุมทบทวนระบบ และ กลไก เป็นต้น

๒. มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยฝึกอบรม

๓. มีการนำผลการประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน บข.ศ. ไปปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานการประกันคุณภาพของหน่วย เช่น การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดทำโครงการหรือ การกำหนดมาตรการต่างๆ ที่แสดงถึงการปรับปรุงพัฒนาในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์หรือบกพร่อง เป็นต้น

- ๑๗ -

๔. มีการนำระบบการประกันคุณภาพภายในเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของหน่วย เช่น การจัดทำระบบ ๕ ส. การประชุมเตรียมการก่อนการฝึกอบรม การสรุปผลและรายงานผลการประเมินต่อส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ โดยมีเอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้มีการปฏิบัติจริง เป็นต้น

๕. มีการประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของแต่ละหน่วยงานย่อย โดยมีการรายงานผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชา และมีการยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างโดยได้ดำเนินการได้ตามมอบหมาย เช่น เอกสารหลักฐานบันทึกการประชุมการพิจารณาผลการประเมิน หนังสือชมเชยหรือใบประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงานหรือบุคคลที่สามารถดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในได้ตามที่มอบหมายหรือกำหนด เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน
๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ ความสำเร็จของการพัฒนาผู้ศึกษาอบรมตามอัตลักษณ์ที่หน่วยศึกษาอบรมกำหนด (กระบวนการ)

คำนิยาม

อัตลักษณ์ หมายถึง ลักษณะที่เกิดขึ้นกับผู้ศึกษาอบรมตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของหน่วยฝึกอบรมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และ หน่วยงานต้นสังกัดแล้ว
หน่วยงานระดับภูมิภาค หมายถึง หน่วยงานตั้งแต่ระดับจังหวัดขึ้นไป
หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ หรือนานาชาติ หมายถึง หน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือองค์กรมหาชน หรือนานาชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีหลักฐานของการกำหนดปณิธานของหน่วยฝึกอบรม ตลอดจนวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งหน่วยฝึกอบรม (จุดเด่นหรือจุดเน้นของหน่วยฝึกอบรม) มีหลักฐานการประชุมทบทวนการกำหนดปณิธานของหน่วยที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยฝึกอบรม

๒. มีการดำเนินงานพัฒนาผู้ศึกษาอบรมตามอัตลักษณ์ที่กำหนด โดยจัดทำเป็นแผนหรือโครงการ และมีการดำเนินงานตามแผนหรือโครงการนั้นๆ ตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ทั้งนี้จะต้องแสดงให้เห็นว่ามีความสำเร็จตามเป้าหมายได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด

- ๑๘ -

๓. มีแผนกลยุทธ์ แผนการปฏิบัติงานประจำปี แผนพัฒนาคุณภาพภายในที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยฝึกอบรม

๔. มีหลักฐานแสดงว่าการพัฒนาผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามอัตลักษณ์ของหน่วยฝึกอบรมเกิดผลกระทบหรือสร้างคุณค่าแก่กองบังคับบัญชา หรือ กองบัญชาการ หรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หมายเหตุ

๑. ผลจากการดำเนินงานของหน่วยจะต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
๒. หน่วยงานระดับกองบังคับบัญชาไม่ต้องสังกัดกองบัญชาการเดียวกัน และหน่วยงานระดับกองบัญชาการจะต้องไม่ใช่กองบัญชาการที่เป็นหน่วยงานต้นสังกัด
๕. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าได้รับการยกย่องระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ เช่น โลรางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน
๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน
๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน
๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน

๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙' เอกลักษณ์หน่วยศึกษาอบรม (กระบวนการ)

คำนิยาม

เอกลักษณ์ หมายถึง ความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่นที่สะท้อนให้เห็นเป็นลักษณะโดดเด่นเป็นหนึ่งในหน่วยศึกษาอบรม

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีการดำเนินการในการกำหนดเอกลักษณ์ของหน่วยโดยให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม เช่น การประชุมร่วมเพื่อกำหนดเอกลักษณ์ ทั้งนี้ต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมคำนิยามความหมายตลอดจนเหตุผลในการกำหนดเอกลักษณ์นั้นๆ ของหน่วยฝึกอบรมด้วย

๒. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เฉพาะของเอกลักษณ์ที่หน่วยกำหนดขึ้น พร้อมทั้งระบุระดับความสำเร็จของเอกลักษณ์ที่เหมาะสม

- ๑๙ -

หมายเหตุ ในกรณีที่กำหนดตัวบ่งชี้เฉพาะของเอกลักษณ์เป็นกระบวนการ จะต้องดำเนินการตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ให้ครบถ้วน หรือ กรณีที่กำหนดความสำเร็จของเอกลักษณ์ในลักษณะที่เป็นแบบเชิงปริมาณ ก็ควรจะต้องมีการประเมินผลหรือประเมินความพึงพอใจประกอบด้วยตามแต่กรณี

๓. มีกระบวนการ (ขั้นตอนการดำเนินงาน) และกลไก (คำสั่ง ระเบียบ กฎเกณฑ์ ฯลฯ) ขับเคลื่อนการปฏิบัติที่ชัดเจนอย่างต่อเนื่อง

๔. มีกระบวนการในการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการขับเคลื่อนการปฏิบัติให้บรรลุความสำเร็จตามเอกลักษณ์ที่กำหนด มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติหรือดำเนินงาน เช่น คำสั่ง การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ภาพถ่าย เป็นต้น

๕. มีการประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเอกลักษณ์ และนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงเอกลักษณ์ของหน่วยฝึกอบรมในปีถัดไป

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ดำเนินการในข้อที่ ๑ ได้ ๑ คะแนน

๒. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๒ ได้ ๑ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๒ คะแนน

๓. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๓ ได้ ๒ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๓ คะแนน

๔. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๔ ได้ ๓ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๔ คะแนน

๕. ดำเนินการได้ในข้อที่ ๕ ได้ ๔ + ๑ คะแนน เท่ากับ ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐ ความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่หน่วยศึกษาอบรมชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาของสังคม (กระบวนการ)

คำนิยาม

การชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาสังคม หมายถึง แผนปฏิบัติ หรือ มาตรการด้านการชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาสังคมที่แสดงถึงการสอดแทรกจิตสำนึกสาธารณะและการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสังคม โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน

หน่วยงานระดับภูมิภาค หมายถึง หน่วยงานระดับจังหวัดขึ้นไป

หน่วยงานระดับชาติ หรือ นานาชาติ หมายถึง หน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือองค์กรมหาชน

- ๒๐ -

การปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือ ประเด็นการพิจารณา

๑. มีการจัดทำโครงการ หรือ กิจกรรมที่หน่วยฝึกอบรมมีบทบาทในการชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาสังคมในด้านต่างๆ เช่น โครงการการฝึกเยาวชน โครงการการป้องกันยาเสพติด (ครูดารวจ D.A.R.E. โครงการหมู่บ้านปลอดยาเสพติด เป็นต้น ทั้งนี้ในการดำเนินงานตามโครงการจะต้องดำเนินการตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ให้ครบถ้วนด้วย

๒. มีเอกสารหรือหลักฐานในการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่าได้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ กล่าวคือ ต้องมีบัญชีผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรม มีผลการประเมินพร้อมแบบฟอร์มประเมินอย่างครบถ้วน

๓. มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผลจากการดำเนินงานตามโครงการ หรือ กิจกรรมที่กำหนดนั้นๆ เกิดผลกระทบหรือเป็นประโยชน์ต่อสังคม เช่น ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรม (**ไม่ใช่ประเมินความ**

พึงพอใจของผู้ใช้บริการ) กล่าวคือ เป็นการประเมินให้เห็นว่า ผู้รับบริการได้รับความรู้ เกิดความเข้าใจ หรือ เกิดการเปลี่ยนแปลงทัศนคติหลังจากเข้าร่วมกิจกรรมแล้ว เป็นต้น

มีการรายงานผลการประเมิน และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชาทราบ มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงการเกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคมจากการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ เช่น หนังสือชมเชย ข่าวกิจกรรมของหน่วยงานที่รับบริการที่กล่าวถึงผลงานของหน่วยฝึกอบรม เป็นต้น

๔. มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการยกย่องผลการดำเนินงานในระดับกองบังคับการ หรือ กองบัญชาการ หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๕. มีเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการยกย่องในระดับภูมิภาค หรือระดับชาติ หรือ นานาชาติ

หมายเหตุ

ระดับของหน่วยงานให้เป็นไปตามคำนิยามข้างต้น

จากรายละเอียดที่กล่าวมาในข้างต้น ความสำเร็จและถูกต้องจะเกิดขึ้นได้อย่างแท้จริง ต้องอาศัยการประสานข้อมูล และการปฏิบัติระหว่างทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากในหลายตัวบ่งชี้จะมีข้อมูลผสมปนเปกันไปของหลายหน่วยงาน จึงเป็นภาระหน้าที่ของผู้ที่ได้รับมอบหมายในแต่ละตัวบ่งชี้ที่จะต้องทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของตัวบ่งชี้ และหลักเกณฑ์ ประเด็นข้อพิจารณาในการดำเนินงานและการได้คะแนนให้ถ่องแท้และแจ่มชัด เป็นสำคัญ
